

ZARZĄDZENIE NR 8/2020/2021

Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 3 w Wodzisławiu Śl.
z dnia 30.04.2021 r.

w sprawie wprowadzenia „**Procedury bezpieczeństwa w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły**”
obowiązująca na terenie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 3 w Wodzisławiu Śl.
obowiązują od 4 maja 2021 r.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się „Procedury bezpieczeństwa w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły” obowiązujące na terenie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 3 w Wodzisławiu Śląskim, które zapisane są w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie nr 4/2020/2021 Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 3 w Wodzisławiu Śl. z dnia 17.01.2021 r.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobieganie
i przeciwdziałanie COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 3 w Wodzisławiu Śl.**

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Zespół Szkolno - Przedszkolny nr 3 w Wodzisławiu Śl. wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministerstwa Edukacji Narodowej. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
2. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz; zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy. Bez wcześniejszego telefonicznego lub mailowego umówienia się nie ma możliwości wejścia do szkoły. Wejść mogą tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
3. Przy wejściu do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk (wraz z informacją o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby wchodzące do szkoły), z którego obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.
4. Jeżeli zajdzie konieczność wejścia do szkoły osoby z zewnątrz, należy zachować dodatkowe środki ostrożności i zalecenia reżimu sanitarnego:
 - zachowanie 1,5 metrowego dystansu,
 - zakrycie nosa i ust,
 - obowiązkowa dezynfekcja rąk lub jednorazowe rękawiczki,
 - ograniczone przemieszczanie się po szkole,
 - ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.
5. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
6. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej. Rekomenduje się ograniczenie korzystania z transportu publicznego, na rzecz pojazdów prywatnych lub przemieszczania się pieszo oraz środkami indywidualnymi (rower, hulajnoga).
7. W salach lekcyjnych nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i nauczycieli. Jednakże w przypadku przebywania większej liczby osób w przestrzeniach wspólnych (korytarze, szatnie itp.). Zalecane jest noszenie maseczek

zgodnie z aktualnymi przepisami prawa. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia również na lekcjach.

8. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni wspólnej oraz w przestrzeni publicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Dzieci do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
10. Sale, korytarze w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane oraz regularnie wietrzone – co najmniej raz na godzinę, a także w dni wolne od zajęć.
11. Szkoła posiada termometr bezdotykowy. Należy go dezynfekować po użyciu w danej grupie.
12. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować minimum raz dziennie.
13. W sali gimnastycznej podłoga powinna zostać umyte detergentem lub zdezynfekowana minimum raz dziennie, a używany sprzęt sportowy po każdym użyciu go przez daną klasę.
14. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.
15. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
16. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
17. Korzystanie z szatni wspólnej jest niemożliwe do odwołania, aby kontakt dzieci z różnych klas był jak najmniejszy. Każdy oddział ma wyznaczone miejsce w sali lub na korytarzu, gdzie uczniowie pozostawiają kurtki, buty i inne rzeczy.
18. Dystrybutory wody są nadal wyłączone.

§ 2

Organizacja i funkcjonowanie klas szkolnych

1. Każda grupa uczniów przebywa w wyznaczonej, osobnej i stałej sali. Sale, dla poszczególnych klas będą w miarę możliwości znajdowały się na różnych piętrach lub w oddzielnych segmentach szkoły.
2. Do grupy, przyporządkowani są ci sami, stali nauczyciel, którzy w miarę możliwości nie prowadzą zajęć stacjonarnych w innych klasach.
3. Podczas trwania epidemii COVID-19 w opiekę nad dziećmi nie będą w miarę możliwości. angażowani nauczyciele i inni pracownicy szkoły powyżej 60 roku życia.

4. Obowiązuje ogólna zasada – Każda grupa uczniów (klasa) w trakcie przebywania w szkole nie ma możliwości (lub ma ograniczoną do minimum) kontaktowania się z pozostałymi klasami.
5. Ustala się harmonogram tygodnia, który uwzględnia godziny przychodzenia i wychodzenia ze szkoły oraz numery wejść dla klas, korzystanie z przerw, ze stołówki oraz boiska szkolnego.
6. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze; uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole.
7. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

§ 3

Wybór formy kształcenia

1. Wyboru formy kształcenia dokonuje Ministerstwo Edukacji Narodowej.
2. Wprowadzenie zdalnej formy kształcenia dla poszczególnego oddziału, wymaga uzyskania zgody organu prowadzącego i otrzymania pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§4

Nauczyciele

1. Nauczyciel pracuje wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu, realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie pracy stacjonarnej, hybrydowej lub zdalnej.
3. Podstawowa forma pracy z uczniami w budynku szkoły to zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze.
4. Nauczyciel dokumentuje prowadzone zajęcia w dzienniku elektronicznym w sposób ustalony przez dyrektora szkoły.
5. Nauczyciel wychowawca zobowiązany jest do wyjaśnienia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole.
6. Sala, w której odbywają się zajęcia, powinna być wietrzona, co najmniej raz na godzinę; podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
7. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

8. W razie wystąpienia niepokojących objawów u dziecka nauczyciel, za zgodą rodzica, powinien zmierzyć temperaturę w trakcie zajęć.

§ 5

Rodzice

1. Do szkoły można przyprowadzać/może przyjść tylko uczeń zdrowy - bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. Nie można przyprowadzić/puścić dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
3. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami obowiązującymi w szkole w czasie trwania epidemii COVID-19.
4. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych. Rodzic ma obowiązek odebrać połączenie ze szkoły na wskazany numer telefonu.
5. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
6. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

§6

Pracownicy szkoły

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz kontaktach z osobami z zewnątrz a także w przestrzeni publicznej z zachowaniem przepisów prawa.
3. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
4. Podczas wykonywania czynności służbowych maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
5. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
6. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
7. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne, inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.

8. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
9. Codziennie, a w razie potrzeby częściej zobowiązuje się pracowników obsługi do:
 - utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
 - dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
 - dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł,
 - dezynfekcji toalet,
 - dezynfekcji przedmiotów znajdujących się w klasie.
10. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
11. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
 - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
12. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl

§ 7

Przyprowadzanie i odbieranie dziecka ze szkoły

1. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie zdrowy uczeń, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. W przypadku wątpliwości możliwe jest dokonanie pomiaru temperatury przy pomocy termometru bezdotykowego (w celu dokonania pomiaru temperatury ciała ucznia należy uzyskać zgodę rodziców lub opiekunów, jednak w przypadku niewyrażenia takiej zgody szkoła zobowiązuje rodzica do natychmiastowego odbioru dziecka wykazującego objawy ze szkoły).
2. Dziecko do szkoły mogą przyprowadzać i odbierać tylko osoby bez objawów infekcji i choroby zakaźnej.
3. Do szkoły uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach.
4. Osoby odprowadzające i odbierające uczniów nie wchodzi do budynku szkoły.
5. Wejście do szkoły dla uczniów odbywa się z zachowaniem dystansu społecznego. Każdy uczeń, wchodząc do budynku, dezynfekuje ręce płynem do dezynfekcji lub myje je mydłem i wodą.
6. Rodziców zobowiązuje się o przekazanie powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

§ 8

Zasady korzystania z sali gimnastycznej, placu zabaw i boiska szkolnego

1. Po powrocie z pobytu na zewnątrz (plac zabaw, boisko, teren szkoły) dzieci muszą dokładnie umyć ręce.
2. Podczas zajęć wychowania fizycznego w sali gimnastycznej i na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
3. Nauczyciel kl. I-III organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
4. W klasach starszych przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć. Uczniowie spędzają przerwy w klasie pod opieką nauczycieli. Nauczyciel w czasie przerwy może wyjść z uczniami na korytarz, boisko, plac zabaw – musi jednak ograniczyć do minimum kontakt z innymi klasami.
5. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne, zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu między nimi (na boisku mogą przebywać jednocześnie dwie grupy, zachowujące względem siebie odpowiedni dystans).
6. Podczas zajęć można korzystać tylko z takich pomocy, sprzętów, które można dezynfekować, umyć.
7. Zabrania się korzystania z boiska przez osoby trzecie w trakcie trwania zajęć szkolnych.
8. Jeżeli z pomieszczeń szkoły korzysta podmiot zewnętrzny, ma on obowiązek przeprowadzenia dezynfekcji pomieszczeń i użytych przyrządów oraz sprzętów. Pomieszczenia te muszą być wietrzone w trakcie zajęć.

§ 9

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej, świetlicy, jadalni, organizacji zajęć pozalekcyjnych

1. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły;
2. Uczniowie/ rodzice muszą zgłaszać potrzebę wypożyczenia książek do nauczycieli bibliotekarzy, wysyłając wiadomości przez dziennik elektroniczny.
3. Oddawanie książek odbywa po wcześniejszym uzgodnieniu z bibliotekarzem.
4. Przyjęte książki powinny zostać odłożone na okres 2 dni do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.
5. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy lub wydziela się sektory dla danej grupy. Szczegółowe wytyczne znajdują się w regulaminie świetlicy.
6. Zajęcia pozalekcyjne organizują w miarę potrzeb nauczyciele. Odbywają się one po zakończeniu nauki stacjonarnej klas I-III. Nauczyciele upowszechniają zasady organizacji zajęć pozalekcyjnych wśród swoich uczniów.
7. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej ustala higienistka szkolna i wywiesza je przed wejściem do gabinetu.

8. Uczniowie korzystają z jadalni wg harmonogramu i zajmują wyznaczone dla danego oddziału miejsca.
9. Dzieci mogą spożywać posiłki przyniesione z domu.
10. Nie należy organizować poczęstunków i wspólnej degustacji.

§ 10

Kontakt z osobami trzecimi

1. Do odwołania należy ograniczyć bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. kurierem, listonoszem pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze: przedsionek-wejście główne i tylko pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dystans, dezynfekcja rąk lub rękawiczki, osłona ust i nosa).
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, zwłaszcza, jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 11

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przyprowadzać lub wysyłać dziecka do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, pracownik szkoły, który zauważył u dziecka oznaki choroby (podwyższoną temperaturę ciała powyżej 38,0 °C, kaszel, duszności) niezwłocznie powiadamia opiekunów dziecka w celu odebrania ucznia ze szkoły. Do czasu przybycia rodziców ucznia umieszcza się w odrębnym pomieszczeniu.
4. W pomieszczeniu tym dziecko przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2m odległości, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
5. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

6. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 12

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora lub osoby uprawnione, i stosuje się do zaleceń wydanych przez stację sanitarno-epidemiologiczną, lekarza czy szpital. Dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym usuwa pracownika od wykonywanych czynności i kieruje go do domu.
4. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem SARS-CoV-2 dyrektor szkoły powinien skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu dokonania przez nią oceny ryzyka epidemiologicznego.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

§13

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Traci moc procedura wprowadzona zarządzeniem dyrektora ZSP3 nr 4/2020/2021 z dnia 17.01.2021 r..
3. Procedura może być modyfikowana.
4. Pracownicy szkoły zostaną zapoznani z procedurą niezwłocznie po jej podpisaniu.
5. Uczniowie zostaną zapoznani podczas pierwszych zajęć w szkole.
6. Rodzice zostaną zapoznani z procedurą poprzez wiadomość w dzienniku elektronicznym. Procedura zamieszczona jest także na stronie internetowej szkoły.
7. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.
8. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia w szkole objawów chorobowych.